



## Skolebestyrelsesmøde torsdag den 31. august 2023

Mødet finder sted i tidsrummet kl. 18.00-20.00. Der vil være mulighed for et stykke smørrebrød fra kl. 17.30

Afbud fra: Vivi, Bo, Rune  
 Mødeansvarlig: EWL  
 Mødested: Skolens kontor

<b>EWL – Eva Willaing Lock</b> <b>JH – Jesper Hansen</b> <b>LVH – Linda Vestergaard Hansen</b> <b>VDP – Vivi Dalsgaard Pedersen</b> <b>LBK - Line Bøtner Kristensen</b> <b>RS – Rune Skov*</b>	<b>AL – Anne Lind-Hansen</b> <b>BBC – Bo Bak Christiansen</b> <b>JJF – Johnnie Fischer</b> <b>CJ – Charlotte Jørgensen</b> <b>SE – Steffen Eriksen</b>
---	--

Pkt.	Indhold	Bilag	Tids-Ramme	Ansvarlig	Forventning
1.	Godkendelse af referat		5 min	EWL	Godkendelse
<i>Referatet er godkendt og underskrevet af Eva.</i>					
2.	Evaluering af bestyrelsesmøder og frafald. Konstituering og plan for suppleret bestyrelse. Suppleringsvalg/forskudte valg.		30 min	CJ	Orientering og beslutning
<p><i>Siden sidste møde er Katrine, Dorthe, Rikke og Daniel stoppet i skolebestyrelsen. Grundende er forskelligartede, men i høj grad relateret til at få tiden i familien til at hænge sammen. Der reflekteres over, hvad der skal til for at fastholde bestyrelsesrepræsentanter. Dokument med punkter fra evalueringen sendes til bestyrelsen.</i></p> <p><i>Hvad gør vi ved, at er der nu er få bestyrelsesmedlemmer?      Det er tilladt at have et medlem i underskud, uafklaret hvorvidt man må mangle 2 repræsentanter. Bestyrelsen besluttede at have forskudte valg.      CJ undersøger, om man kan vente med at supplere bestyrelsen til foråret.</i></p>					
3.	Nyhedsbrev Tjek af drevlink, de kommende ansvarlige: LBK, JH JH, EWL		10 min	CJ, Udvalg	Status, drøftelse, godkendelse
<i>CJ præsenterer en skabelon til nyhedsbrevet lavet i Google, som kan deles. CJ sender et link til dokumentet i en mail, som også indeholder navne på koordinatore fra de enkelte afdelinger.</i>					
4.	Årshjul Planlagte opgaver Principarbejde (skal og kan-principper) Tilsyn Hængepartier fra sidste år (se referat fra 22.08.22 og 13.06.23)	x	60 min	CJ	Drøftelse og prioritering af temaer.
<p><i>CJ har sammen med dagsordenen udsendt er udkast til et årshjul for bestyrelsens arbejde. Det drøftes, hvad der skal tilføjes, og CJ sender en opdateret udgave ud med referatet      CJ viser opfølgingsdokument omkring principper. Principperne omkring lejrskole/kontaktforældreråd, SFO, klassesammenlægninger og brug af mobiltelefoner, bliver taget op i dette skoleår og lægges ind i årshjulet. Listen med principper, der skal arbejdes med i fremtiden opdateres. CJ sender den ud med referatet.</i></p>					
5.	Orientering Nyt fra formanden Nyt fra ledelsen - Nye medarbejdere		10 min	EWL, CJ	Orientering
<p><i>Formanden nævner at frafaldet i bestyrelsen har fyldt en del.      CJ: Nyansættelser: Fie i HEL og Maria i YBM.      God opstart, men desværre lidt flere sygdommeldinger end vi plejer.</i></p>					
9.	Evt.		5 min	Alle	

	<p><i>Linda skal til kontaktudvalgsmøde med børne-ungeudvalget for specialområdet. Der skal findes en repræsentant fra almenområdet. Det aftales på næste møde, hvem der skal med.</i></p> <p><i>Line spørg om der tidligere har været deltagelse ved skole og forældres landsmøde. Det har der været enkelte gange.</i></p> <p><i>Jesper har fået en henvendelse ang. manglende synlighed af gårdvagter i sidste del af morgenpasningen.</i></p>				
	<p><b>Kommende møde 24. oktober 2023:</b> Besøg fra bedrebestyrelse.dk</p> <p><b>Kommende emner:</b> Evaluering af SB-besøg på forældremøder</p>				